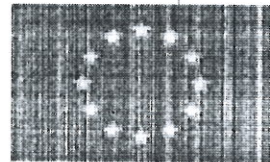


PRIMARIA BRALOSTITA
Strada Stadionului, nr.1
Cod Poștal 207085, Județul Dolj
Tel/Fax 0251/450726
e-mail: primariabralostita@yahoo.com



Nr.2361/11.05.2018

ANUNȚ

Primaria comunei Braloștița, cu sediul în localitatea Braloștița, str. Stadionului nr.1, județul Dolj anunța organizarea în data de 06.06.2018 ora 10⁰⁰, a concursului pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unui post de natură contractuală din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Braloștița:

- 1 post de bibliotecar IA, studii medii – Compartiment Cultura

I.Desfasurarea examenului

Dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați în termen de 10 zile lucrătoare, de la data afisării anunțului pentru ocuparea unui post vacant

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Braloștița, județul Dolj, astfel:

1. Proba scrisă : 06.06.2018, ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Braloștița;
2. Interviu: 08.06.2018, ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Braloștița;

Examenul constă în 3 etape:

- 1) Selecția dosarelor care va avea loc în maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor ;
- 2) Proba scrisă va avea loc în data de 06.06.2018 la sediul Primăriei comunei Braloștița, începând cu ora 10⁰⁰;
- 3) Proba interviu va avea loc în data de 08.06.2018, începând cu ora 10⁰⁰;

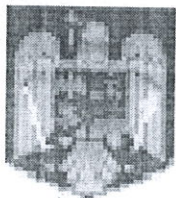
Pentru probele concursului punctajele pentru proba scrisă și interviu este de maximum 100 puncte.

Sunt declarați admiși la proba scrisă și interviu, candidații care au obținut minim 50 puncte.

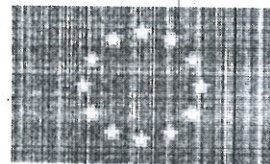
Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și/sau la proba practică și interviu.

Rezultatul final al examenului de recrutare se comunică, prin afisare la avizierul instituției în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la susținerea probei/interviului.

După afisarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afisării rezultatului probei scrise și/sau proba practică și interviu.



PRIMARIA BRALOSTITA
Strada Stadionului, nr.1
Cod Poștal 207085, Județul Dolj
Tel/Fax 0251/450726



e-mail: primariabralostita@yahoo.com

Conditii generale de participare la concurs:

Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor vacante, persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

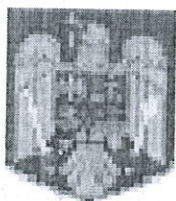
- a) are cetatenia romana, are cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii de participare specifice:

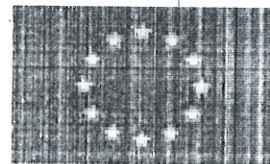
- studii medii absolvite cu Diploma de Bacalaureat
- vechime minima : 6 ani si 6 luni in domeniile: educatie, stiinta, cultura

Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

- a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;
- b) curriculum vitae – CV;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- d) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;
- e) copia carnetului de munca, conforma cu originalul, sau dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- f) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza. (Candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului);
- g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;



PRIMARIA BRALOSTITA
Strada Stadionului, nr.1
Cod Poștal 207085, Județul Dolj
Tel/Fax 0251/450726



e-mail: primariabralostita@yahoo.com

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta insotite de documentele originale, iar ele se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul Comisiei de concurs.

Conditiiile de desfasurare a concursului, conditiile de participare la concurs, tematica si bibliografia stabilita se afiseaza la sediul institutiei si pe site-ul www.primaria-bralostita.ro.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei Bralostita - Compartiment Secretar, sau la telefon 0251/450726 si e-mail: primariabralostita@yahoo.com

BIBLIOGRAFIA

1. Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile ulterioare;
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare -- Titlul II -- Contractul individual de munca; Titlul XI -- Raspunderea juridica;
5. Ordinul nr. 2062/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidenta, gestionarea si inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice;

Primar,
Amza Dumitru



Secretar,
Badea Elena